



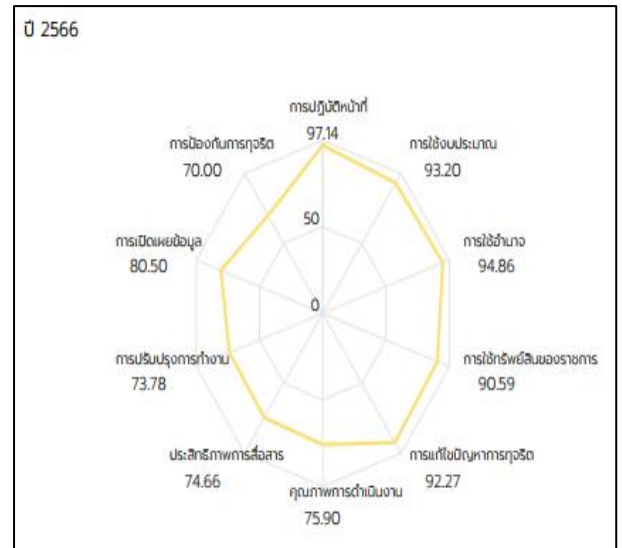
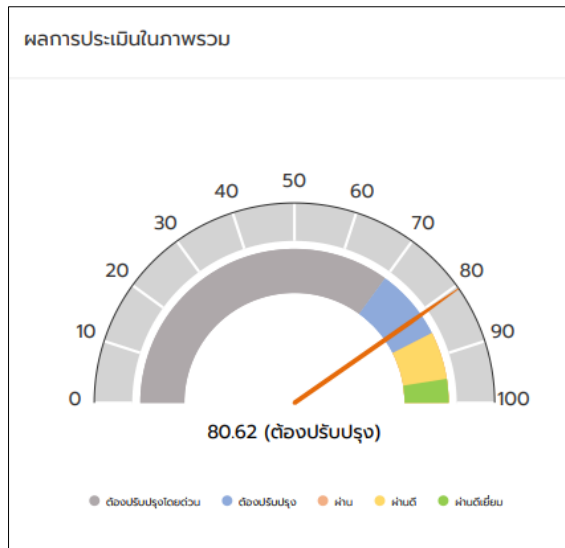
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ITA มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ส่วนที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คะแนนภาพรวม 80.62



ผลคะแนนรายเครื่องมือ (IIT EIT OIT)

| ตัวชี้วัด | คะแนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | เครื่องมือการประเมิน |
|-----------------------------|---------------------------------------|---|
| 1. ปฏิบัติหน้าที่ | 97.14 | บุคลากรภายใน (IIT) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ |
| 2. การใช้งบประมาณ | 93.20 | |
| 3. การใช้อำนาจ | 94.86 | |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 90.59 | |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 92.27 | |
| 6. คุณภาพการดำเนินงาน | 75.90 | ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อภายใน (EIT) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ |
| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 74.66 | |
| 8. การปรับปรุงระบบการทำงาน | 73.78 | |
| 9. การเปิดเผยข้อมูล | 80.50 | การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนหน้าเว็บไซต์ (OIT) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ |
| 10. การป้องกันการทุจริต | 70.00 | |
| คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย | 80.62 | |

| ที่ | ประเด็น | ข้อความ | คะแนน |
|-----|---|---|-------|
| 1 | กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 75.93 |
| | | E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด | 76.52 |
| | | E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | 76.44 |
| | | E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อก่อประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด | 76.48 |
| | | E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | 75.01 |
| | | E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 76.22 |
| | | E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการบริการ สะดวกรวดเร็วกว่าปีที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | 75.15 |
| 2 | การให้บริการและระบบ E-service | E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ | 94.79 |
| | | E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | 76.98 |
| 3 | ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงง่าย มากน้อยเพียงใด | 76.14 |
| | | E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | 75.51 |
| 4 | กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 92.06 |
| | | I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมสินทรัพย์ของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด | 89.05 |
| | | I21 เจ้าหน้าที่ของท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 79.37 |
| 5 | กระบวนการสร้างความ | I7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | 91.06 |

| ที่ | ประเด็น | ข้อความ | คะแนน |
|-----|---|--|-------|
| | โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง | I8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อย เพียงใด | 89.70 |
| | | I7 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด | 91.37 |
| | | O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | 0.00 |
| | | O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน | 0.00 |
| 6 | กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล | I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | 97.71 |
| | | I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา ของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | 94.03 |
| | | I7 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ใน หน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 93.68 |
| | | O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ | 0.00 |
| 7 | กลไกและมาตรการแก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน | I30 หากเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการ ตรวจสอบและลงโทษ | 75.95 |
| | | E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส มากน้อย เพียงใด | 76.98 |

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในประเด็น ดังนี้

| ประเด็น | ผลการวิเคราะห์ |
|---|--|
| 1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์สื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายให้แก่ ผู้รับบริการไม่ชัดเจนเท่าที่ควร รวมถึงการบริการและ ระยะเวลาการบริการ ยังไม่สะดวกรวดเร็ว |
| 2. การให้บริการและระบบ E-service | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วม ในการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ค่อนข้างน้อย |
| 3. ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ผู้รับบริการ มีการรับรู้ถึงข้อมูลข่าวสารและการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ได้ ค่อนข้างน้อย |
| 4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ เจ้าหน้าที่และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์ บางท่านไม่รู้แนวปฏิบัติการเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง |
| 5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ ยังขาดประสิทธิภาพด้านการดำเนินงานใน เรื่องการรายงานใช้จ่ายงบประมาณ |
| 6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ บุคลากรบางรายภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ไม่ทราบประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ |
| 7. กลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการ ททุจริตภายในหน่วยงาน | ผลจากการประเมิน ITA พบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ มีกระบวนการตรวจสอบและลงโทษเจ้าหน้าที่ ที่กระทำการทุจริต ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร |

ส่วนที่ 3 การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในประเด็นต่าง ๆ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|--|---|--|-------------------|----------------------|
| ประเด็น | มาตรการ/แนวทาง | | | |
| 1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | <p><u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</u></p> <p>ทบทวนและตรวจสอบคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ กำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนในการให้บริการของแต่ละงาน</p> | <p>1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน พิจารณาทวนคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ ของแต่ละหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นแนวทางหรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ</p> <p>2. จัดประชุม/อบรมชี้แจงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานในคู่มือ เพื่อให้เป็นไปตามระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนด มีความชัดเจนต่อผู้รับบริการ</p> | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |
| 2. การให้บริการและระบบ E-service | <p><u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพ/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการมีส่วนร่วม</u></p> <p>เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานของ</p> | <p>1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน จัดพิจารณาจัดประชุมหรืออบรม เชิญบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p> | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|--|--|---|-------------------|----------------------|
| ประเด็น | มาตรการ/แนวทาง | | | |
| | หน่วยงาน และให้บุคคลภายนอกได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติของหน่วยงาน | ของหน่วยงาน ในด้านต่าง ๆ | | |
| 3. ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | <u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพ/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์และข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</u> ปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อให้ช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ตามภารกิจ การดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ ทั้งหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย และหน้าเว็บไซต์ของคณะ/สำนัก/สถาบัน ให้เข้าถึงเว็บไซต์ได้ง่ายด้วยความสะดวก | 1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน พิจารณามอบหมายฝ่าย IT ปรับปรุงเว็บไซต์และพัฒนาหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ และหน้าเว็บไซต์ของคณะ/สำนัก/สถาบัน 2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้หลากหลายช่องทาง เพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้ข่าวสารของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ได้มากขึ้น 3. มีการตอบข้อคำถามในเพจFacebook ของมหาวิทยาลัย | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |
| 4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | <u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพ/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</u> ทบทวนปรับปรุงคู่มือหรือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นปัจจุบันและเผยแพร่คู่มือหรือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทาง | 1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน พิจารณาจัดประชุมหรือจัดอบรมให้ความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ราชการ 2. เผยแพร่คู่มือตามหรือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินทรัพย์สินของทาง | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|--|---|--|-------------------|----------------------|
| ประเด็น | มาตรการ/แนวทาง | | | |
| | ราชการ เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทุกคนรับรู้และรับทราบ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ราชการ เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทุกคนรับรู้และรับทราบ ถึงแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | | |
| 5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | <u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพ/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ</u> การรายงานผลการดำเนินงานใช้งบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายใน และบุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการใช้จ่ายงบประมาณ ว่ามีประสิทธิภาพเท่าที่ควรหรือไม่ | 1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน พิจารณาจัดประชุมการรายงานผลการดำเนินงานใช้งบประมาณประจำปี 2. เชิญบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการใช้จ่ายงบประมาณ | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |
| 6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | <u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพ/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบการใช้อำนาจ</u> เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และรับทราบและนำไปปฏิบัติ | 1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน พิจารณาจัดประชุมพร้อมเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้บุคลากรทุกคนนำไปเป็นแนวปฏิบัติ | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |
| 7. กลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | <u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพ/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</u> พัฒนาระบบการร้องเรียนร้องทุกข์ พัฒนาช่องทางการแจ้งการทุจริตและพหุติมิชอบ | 1. มอบหมาย คณะ/สำนัก/สถาบัน พิจารณาระบบพัฒนาระบบการแจ้งการทุจริตและพหุติมิชอบ 2. เผยแพร่ช่องทางการแจ้งการทุจริตและพหุติมิ | ธ.ค. 66 - ก.ย. 67 | คณะ/สำนัก/สถาบัน |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|------------------------------------|---|---|-------------------|----------------------|
| ประเด็น | มาตรการ/แนวทาง | | | |
| | ตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาถึงโทษ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยงานบริหารบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 | <p>ขอให้เห็นได้ชัดเจน</p> <p>3. กำหนดกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีที่เกิดเรื่องการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> | | |

ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เนื่องมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีพื้นที่การปฏิบัติงานอยู่ 2 แห่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ในเมืองและย่านมัทรี ทำให้การดำเนินการในการรวบรวมเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จึงทำให้ผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมาย

