



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและเพื่อการขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ทั้งนี้ การเข้าร่วมการประเมินฯ ของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศเป็นไปตามมติคณะกรรมการป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๑๖๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในการนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ใช้ประกอบการวางแผน และดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ	๑) ผู้ดูแลระบบลงทะเบียนการประเมิน	๑.ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ๒.หน่วยงานตรวจสอบภายใน
๒	วันที่ ๑ มกราคม - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕	นำเข้าข้อมูลการประกอบการประเมิน	๑) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT) และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๑.ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ๒.หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการ	๑) ลงทะเบียนออนไลน์ผ่าน Google Meet ๒) ชี้แจงนโยบาย ITA พ.ศ.๒๕๖๕	๑.หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน
๔	วันที่ ๒๔ - ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ประชุมคณะกรรมการ ฝ่ายจัดเตรียมหลักฐาน	๑) ลงทะเบียนออนไลน์ผ่าน Google Meet ๒) ชี้แจงการนำเข้าข้อมูล (OIT)	๑.หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน
๕	วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕	จัดอบรมโครงการ ITA พ.ศ. ๒๕๖๕	๑) จัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่าน Google Meet	๑.หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน
๖	วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เก็บรวบรวมข้อมูลตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบ วัด (IIT) โดยคำนึงถึงความครอบคลุม ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วน ได้เสียภายในเข้ามาตอบตาม ระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและ ไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ ตามที่กำหนด ๓.) สามารถเข้าตอบแบบวัด (IIT) ของ หน่วยงานภาครัฐดังกล่าวได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th	๑.คณะ/สำนัก/ สถาบัน ๒.หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน
๗	วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เก็บข้อมูลตาม แบบวัด การรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ เสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบ วัด (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวก ของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการ เข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด (EIT) ๒) หน่วยงาน ดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มี คุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่าง ขั้นต่ำตามที่กำหนด	๑.คณะ/สำนัก/ สถาบัน ๒.หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๓) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th	
๘	วันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด (OIT) ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด (OIT)	๑.คณะ/สำนัก/สถาบัน ๒.หน่วยงานตรวจสอบภายใน
๙	วันที่ ๑ – ๓๐ เม.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)	๑.ดำเนินงานร่วมกับกิจกรรมของมหาวิทยาลัย *หมายเหตุ รอสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) คลี่คลาย	๑. หน่วยงานตรวจสอบภายใน
๑๐	วันที่ ๑ – ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักงาน ป.ป.ช. ให้คะแนนแบบวัด OIT	การให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑. หน่วยงานตรวจสอบภายใน
๑๑	วันที่ ๑ – ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ในกรณีที่หน่วยงานมีผลคะแนนของแบบวัด (OIT) ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๑) ผู้ดูแลระบบแจ้ง ขอชี้แจงรายละเอียด เพิ่มเติมต่อคณะที่ปรึกษาการประเมิน ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล	๑.ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ๒.หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๒	วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕	ยืนยันแบบวัด OIT	หน่วยประเมิน ดำเนินดำเนินการพิจารณาข้อชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้หรือ ยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด	๑.หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ๒.ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี
๑๓	วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	สำนักงาน ป.ป.ช. กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	ประกาศผลการประเมินฯ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ	๑. หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้รายละเอียดการดำเนินการแต่ละขั้นตอนเป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแต่ละขั้นตอนได้กำหนดวิธีการประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th/>) ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ สามารถดำเนินการประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการประเมินฯ ได้ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หากมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จะประกาศให้ทราบในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยรัตน์ ปราณี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์