ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๑.ร้องเรียนด้วยตนเอง
-เขียนคำร้อง ณ จุดประชาสัมพันธ์
-เขียนคำร้อง ณ งานนิติการ
-ส่งทางไปรษณีย์ ที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ๓๙๘ หมู่ ๙ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๐๐๐
*** เอกสารประกอบการร้องเรียนแนบสำเนาบัตรประชาชน

๒.ร้องเรียนผ่านเว็บไซด์การจัดการเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
http:// http://ita.nsru.ac.th/

๓.ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๕๖ ๒๑๙ ๑๐๐ – ๒๙
โทรสาร ๐๕๖ ๘๘๒ ๕๒๒ – ๒๓
*** โดยแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำรายงานจากการสอบข้อเท็จจริงเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ยุติเรื่อง

ไม่ยุติเรื่อง

ยุติเรื่องแจ้งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ

ไม่ยุติเรื่องแจ้งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

สิ้นสุดการดำเนินการพิจารณาดำเนินการจากฝ่ายบริหาร ดำเนินการทางวินัยต่อไป